

Sachbearbeiter/in 80-100%

Anstellungsbeginn ab sofort oder nach Vereinbarung.

Das Institut für Medizinische Lehre (IML) ist ein Kompetenzzentrum im medizinischen Bildungsbereich. Die Abteilung für Unterricht und Medien (AUM) unterstützt die medizinische Fakultät bei der Umsetzung der Lehre, beteiligt sich an der Entwicklung neuer Unterrichtsformen, entwickelt und verwaltet verschiedene Lernmedien und -systeme und pflegt diverse Unterrichtseinrichtungen der Fakultät.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Planung der Trainings und Einsätze der Simulationspatient/innen für Lehre und Prüfungen
- Persönliche und telefonische Dienstleistungsberatung
- Unterstützung der Lehrplanung und -organisation der Abteilung
- Unterstützung bei der Budgetplanung und Abrechnungen für die Lehre
- Organisation von Reisen und Veranstaltungen
- Administrative Unterstützung des Abteilungsleiters

Wir erwarten:

- Kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung mit mehreren Jahren Berufserfahrung
- Sie arbeiten selbständig, verantwortungsvoll, zielorientiert und lösen äusserst flexibel Probleme, die im Alltag auftauchen
- Sehr gute Kenntnisse der MS Office Programme
- Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Interesse an Neuem und die Bereitschaft zu lernen

Wir bieten:

- Mitarbeit in einem interdisziplinären, offenen Team
- Abwechslungsreiche und selbständige Arbeit
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit)
- Besoldung nach kantonalen Richtlinien

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Dr. med. Daniel Bauer, stv. Abteilungsleiter AUM, E-Mail daniel.bauer@unibe.ch Tel.: +41 31 684 62 52 <https://www.iml.unibe.ch>. Bitte senden Sie Ihre detaillierten Bewerbungsunterlagen in einem einzigen File im PDF-Format per E-Mail bis spätestens **16. April 2025** an kontakt.iml@unibe.ch.